

OBSERVACIÓN DE LOS DEPARTAMENTOS

La realiza la Jefatura de estudios o en su caso, la persona en quien delegue.	Aunque se haga desde varias estructuras o personas, la jefatura de estudios une todo, ya que el equipo directivo debe tener la visión global del centro.
Es un elemento de formación, un instrumento de reflexión, contrastación y avance para la persona que realiza la observación y para el profesorado del departamento.	Desarrolla una cultura de apertura y participación. Se rompe la idea del profesor-aula, puertas cerradas,... Importancia de que el profesorado del claustro vaya viendo la necesidad de esta observación y la valore positivamente. Esto implica la necesidad de tiempos de observación para la jefatura de estudios. Unifica criterios para que todo el centro vaya a una. Permite adquirir mayores niveles de profundización en intervención, PCC,... Posibilita la configuración de equipos. Mejora de la práctica diaria. Ayuda a evaluar conjuntamente los procesos de formación.
Procesual	Se observan procesos y se viven procesos.
Sistemática	Planificada desde la concepción del proyecto y desde sus principios metodológicos
Requiere el conocimiento de la concepción del sistema, del departamento y de los contextos que se van a observar.	

Implica una devolución. Devolución constructiva, que sirva para avanzar. Atendiendo a la individualidad. Procesual Utilizando el diseño de observación. A través de la estructura más adecuada. Tanto la observación como la devolución precisan la recogida escrita de los procesos. Requiere un diseño de observación. <i>Aspectos generales:</i> Conocimiento del sistema Considerar los contextos y los elementos que intervienen en él Situarse en el momento de implantación de los contextos Cuidado de las formas Tener claro el motivo de la observación.	Es una intervención dirigida a tomar consciencia de que la formación no tiene fin, y tomar consciencia de donde se está situado, de los avances y de las dificultades. Para centrar los análisis y tomar consciencia de los avances y dificultades desde la globalidad. Individual, ciclo, seminario, sector,... Principios metodológicos, objetivos generales, características metodológicas,... Características del alumnado y del profesorado. Puesta en marcha, normalización, generalización,... Entrada, relación con el profesorado y con el alumnado, observación de los trabajos del alumnado, tiempo dedicado a la observación,...
--	---

<i>1ª fase del curriculum</i> Espacio Estética Mobiliario Luminosidad Distribución general del espacio Recursos Temporalización, rotaciones	Es interesante observar el departamento con y sin alumnado. Sensación de agobio, colores, "mano de adulto"... Muebles deteriorados, diferentes colores, alturas, tamaños, adecuados a la edad y a la actividad,... Temperatura . Ventilación . Acústica ... Zonas de trabajo / Lugares de tránsito Interferencias entre zonas Espacio para sesiones colectivas Lugares de ensayo y trabajo en grupo (seguimiento de la actividad, interferencias,...) Percheros Objetos personales del profesor o de la profesora. Listas, horarios, notas,... Objetos personales del alumnado (cubeta, abrigos, mochilas, ...), material escolar traído de casa Cantidad y estado Accesibilidad Organización. Distribución. Objetos sin uso o abandonados Calidad del material Consumo (derroche/aprovechamiento) Organización horaria. Sesiones, recreos. Colectivas. Temporalización del trabajo en cada zona. Tiempos muertos (cambios de actividad). Temporalización de los contextos a lo largo del ciclo. Exposiciones al grupo o a los medios de comunicación.
---	---

	Tiempo real de : entradas y salidas sesiones colectivas sesiones de trabajo en zonas recogida tras las sesiones recreos
El “paraqué”	Ubicación de los medios y su organización (radio, prensa, tv, mediateca, exposición,...)
Métodos de trabajo	Ubicación, estado (legibilidad,...)
<i>2ª/3ª fase del curriculum</i>	
Observación del alumnado	
Ambiente de trabajo	Clima general (trabajo, ruido, trasiego,...) Concentración, esfuerzo-disfrute, autonomía, hábitos, ... Actitud, participación e implicación del alumnado en los trabajos de grupo. Entrada, inicio a la actividad, Recogida tras la sesión Composición de los grupos. Actividad: Si es la específica de la zona. Si se realiza adecuadamente. Utilización correcta de los materiales. Hábitos posturales.
Trabajos	Niveles, presentación. Consciencia de los objetivos, contenidos y de la esencia de la actividad. Si se sitúa en la actividad a través del método de trabajo Calidad de los trabajos (fondo y forma) Relaciones entre el alumnado. Actitud hacia el profesor/a y hacia el observador/a. Uso del euskera.

Observación respecto al profesor/a:	Ubicación. Cómo se mueve por el aula. Tono de voz y calidez en el trato. Relación afectiva. Disfrute. Normalización. Conocimiento del curriculum (contenidos, objetivos, esencia de la actividad, seguimiento...) Corrección (tipo, seguimiento, finalidad, ...) Intervención constructiva ajustada a la individualidad de la persona desde a esencia de la actividad y teniendo en cuenta sus previos. Equilibrio en la atención a los diferentes grupos y personas. Atención a demandas explícitas e implícitas. Intervención para que cada alumno/a sea cada vez más consciente de su proceso (esencia de la actividad, previos). Intervención en conflictos entre alumnos/as (desacuerdos, propiedad, turno, peleas, etc.) . Límite social . Verbalización del conflicto y reflexión Calidad y precisión del lenguaje utilizado . Utilización del "paraqué" como determinante del aprendizaje.
--	--