

OBSERVACION DE DEPARTAMENTO

- **AUTOVALORACION DEL PROFESORADO EN LA INTERVENCIÓN EN EL AULA**
- **OBSERVACIÓN EXTERNA**

Finalidad :

Ser un instrumento de reflexión para el profesorado y la Jefatura de Estudios con el objeto de avanzar en la organización y explicitación de los diferentes aspectos que influyen en la buena organización de los departamentos.

La observación y posterior devolución se considera un elemento clave en el desarrollo del curriculum.

A medida que el esquema conceptual del profesorado avanza, su capacidad de observar va más allá de lo puramente funcional (espacios, materiales, distribución,...) atendiendo a campos como estilos de intervención, observación y seguimiento del alumnado,...

Objetivos:

- Configurar equipos de ciclo.
- Aunar criterios
- Diseñar contextos (espacios, tiempos, recursos, concepción...)
- Adquirir mayores niveles de profundización (intervención, PCC,...)
- Mejorar la práctica diaria.
- Evaluar conjuntamente los procesos de formación.

1. CUESTIONES GENERALES

PRIMERA IMPRESION

Es interesante observar el departamento con y sin alumnado.

Estética.(sensación de agobio, colores, "mano de adulto", avisos y carteles,...

Mobiliario. Muebles deteriorados, diferentes colores, alturas, tamaños, adecuados a la edad y a la actividad,...

Luminosidad. Temperatura . Ventilación . Acústica ...

LOS ESPACIOS

Distribución general

- Zonas de trabajo / Lugares de tránsito
- Interferencias entre zonas
- Espacio para sesiones colectivas
- Ubicación de los medios y su organización (radio, prensa, tv, biblioteca, exposición,...)
- Lugares de ensayos y trabajo en grupo (seguimiento de la actividad, interferencias,...)
- Percheros

Materiales de trabajo

- Cantidad y estado
- Accesibilidad
- Organización. Distribución.
- Materiales y objetos deteriorados
- Objetos sin uso o abandonados
- Calidad del material
- Consumo (derroche/aprovechamiento)
- Uso del material

Objetos personales

- Del profesor o de la profesora
- Listas, horarios, notas,...
- Del alumnado (cubeta, abrigos, mochilas, ...)
- Material escolar traído de casa

LOS TIEMPOS

- Organización horaria.
- Sesiones, recreos.
- Colectivas.
- Temporalización del trabajo en cada zona.
- Tiempos muertos (cambios de zona ?)
- Temporalización de los contextos a lo largo del ciclo.
- Exposiciones al grupo
- Distribución de los tiempos de los medios de comunicación.
- Salidas. Actividades complementarias.
- ...

Tiempo real de:

- entradas y salidas
- sesiones colectivas
- sesiones de trabajo en zonas
- recogida tras las sesiones
- recreos

2. OBSERVACION DE SESIONES COLECTIVAS

CUESTIONES GENERALES

Distribución de colectivas a lo largo del día

Exposición de trabajos del alumnado al grupo

Entrada del alumnado y del profesorado y comienzo de la sesión

- Puntualidad
- Dónde
- Cómo
- Integración en la colectiva de los ritos de entrada: colgar sus prendas, abotonar y desabotonar, guardar sus objetos ...

Ubicación del profesor o de la profesora y del alumnado.

Actitud del profesor o de la profesora.

Actitud, hábitos, participación e implicación del alumnado

Crítica

INTERVENCION DEL PROFESOR O DE LA PROFESORA

Clima

- tono de voz
- actitud relajada
- centrado-a en el grupo y no en los satélites
- colocación cercana de los-as difíciles

Uso de diferentes estrategias para :

- Captar el interés y la atención
- Ubicar y centrar
- Invitar a la participación
- Dirigir la participación
 - Diálogo espontáneo pero realizado con orden
 - Mecánica de la participación
- Marcar el nivel de ayuda y exigencia al alumnado

Continuidad de la sesión (el "tempo", pausas, el ritmo)

Ritmo de cambio de actividad.

CONTENIDO

Calidad y precisión del lenguaje del profesorado
Adecuación al lenguaje de la edad.

Adecuación a la planificación.

Uso sistemático de materiales gráficos u otros teniendo en cuenta la planificación.

Uso de la primera y segunda lengua.

Tipo de colectiva (exposición del profesorado, crítica, intercambio de experiencias, opiniones,...exposiciones del grupo,...)

3. OBSERVACION DE SESIONES DE TRABAJO EN ZONAS

GENERAL

Equilibrio entre las actividades del departamento

Comienzo (Sistemas de rotación)

Clima general (trabajo, ruido, trasiego, ...)

Recogida tras la sesión

Composición de los grupos

ALUMNADO

Actividad

- Si es la específica de la zona
- Si se realiza adecuadamente
- Utilización adecuada de los materiales
- Hábitos posturales

Si se sitúa en la actividad. Normalización. Utilización del método de trabajo.

Autonomía

Concentración

Relaciones con compañeras/os

Actitud con el/la profesor/a

Actitud con el/la observador/a

Uso la lengua (con el profesorado, con sus compañeros-as,...)

Motivación, interés y disfrute en la actividad.

Calidad de los trabajos (fondo y forma)

PROFESORADO

Intervención teniendo en cuenta :

Principio de actividad
Principio de individualización

Equilibrio en la atención a los diferentes grupos y personas.

Atención a demandas explícitas e implícitas.

Intervención activa para que el alumnado sea cada vez más consciente de su proceso.

Corrección (tipo, seguimiento, finalidad, ...)

Intervención en conflictos entre alumnos/as (desacuerdos, propiedad, turno, peleas, etc)

Límite social
Verbalización del conflicto y reflexión

Ubicación.

Cómo se mueve por el aula.

Tono de voz y calidez en el trato
Relación afectiva

Calidad y precisión del lenguaje utilizado

Ámbitos de uso de la lengua

Actitud del profesorado en el seguimiento del alumnado.
Sensibilidad para realizar el seguimiento.

Si se sitúa en la actividad. Normalización.

Conciencia del "paraqué" y su presencia.

Hábitos posturales.

Conocimiento del curriculum (contenidos, objetivos, criterios e instrumentos de evaluación,...)

Programa de Intervención Personal.

Implicación en las actividades.

Aspectos a tener en cuenta en la observación externa :

Conocimiento de lo que se va a observar. Departamento, actividades,...

Reflexión sobre los contextos y el tipo de alumnado (edad, características.)

Situarse en el momento de implantación de los contextos (puesta en marcha, normalización, generalización,...)

Cuidado de las formas (entrada, relación con el profesorado y el alumnado)

Tiempo dedicado a la observación.

Recogida y observación de trabajos del alumnado.

Intencionalidad de la observación.

Reunión posterior para una devolución. Avance.